

# **XLI REUNION ANUAL AIBIR**

## **GUIA PARA ELABORACION Y REGISTRO DE RESUMENES Y TRABAJOS EN EXTENSO**

### **Resúmenes:**

1. El resumen debe estar escrito en español. Tipo de letra: Arial. Tamaño: 12. Si se emplean abreviaturas, estas deben ser definidas la primera vez que aparezcan. Si se usan símbolos especiales (como letras griegas o símbolos matemáticos), utilizar la fuente (“Symbol”). Poner el título del trabajo en mayúsculas negritas, seguido de lo(s) apellido(s) y la(s) inicial(es) de los autores, el nombre del Departamento donde se realizó el trabajo y el nombre de la institución(es).
2. Los resúmenes deben ser de tipo informativo, en el que se describan brevemente (dos a cuatro frases) los antecedentes y el objetivo específico del estudio. Si lo considera pertinente, indique los métodos usados. Resuma los resultados obtenidos. Señale las conclusiones (no es adecuado el tipo de frase: “los resultados serán discutidos”). Debe evitarse el uso de sangría.
3. Después del resumen se pueden añadir las fuentes de financiamiento y los agradecimientos.
4. Al final del texto especificar la categoría del primer autor: **L** (estudiantes de licenciatura), **M** (estudiantes de maestría), **D** (estudiantes de doctorado).
5. Extensión del texto del resumen: 250-350 palabras.
6. El resumen deberá guardarse en un archivo **con formato Microsoft Word**. El nombre del archivo debe incluir el apellido del primer autor seguido del apellido del Académico del AIBIR, evitando el uso de mayúsculas, acentos y eñes. (Ejs. Gomez\_Luna.doc).
7. Los resúmenes deberán ser ingresados a través de la página de AIBIR (<http://aibir.org/>)
8. Al ingresar al Sistema deberán de llenar TRES bloques de información: En el primero, señalar la opción **Resumen**, en el segundo bloque ingresar datos del primer autor. En el tercero datos de los coautores y dependencias. Finalmente debe subirse el resumen COMPLETO en **Microsoft Word** y copia del pago de inscripción del primer autor.

### **Trabajos en Extenso:**

1. El formato y extensión es libre (de acuerdo a la revista que se desea enviar). Todo el trabajo debe estar contenido en un solo documento (Texto, figuras y tablas) en **formato PDF**. El nombre del archivo debe incluir el apellido del ponente que debe ser Académico del AIBIR, evitando el uso de mayúsculas, acentos y eñes. (Ejs. Luna.doc).
2. Los trabajos en extenso deberán ser ingresados a través página de AIBIR (<http://aibir.org/>)
3. Al ingresar al Sistema deberán de llenar TRES bloques de información: En el primero, señalar la opción **Trabajo en extenso**, en el segundo bloque ingresar datos del ponente. En el tercero datos de los coautores y dependencias. Finalmente debe subirse el trabajo COMPLETO en formato **PDF** y el pago de inscripción del ponente.

### **AVISO IMPORTANTE.**

Una vez efectuada la sumisión del resumen o trabajo no se podrán hacer cambios al respecto.

**Fecha límite para enviar los documentos:** el portal para ingresar los resúmenes y/o trabajos en extenso estará abierto del **13 de marzo al 18 de abril del 2017** (el sistema en línea se cerrará en forma automática el 18 de abril a las 23:59, no habrá prórroga).

**Formato:** Se debe llenar la ficha técnica y anexar el resumen o trabajo en extenso como documento **(formato Microsoft Word)** y no como PDF.

**MEMBRESÍA Y CUOTA DE RECUPERACIÓN.** Ningún resumen o trabajo sometido podrá ser considerado sin la cuota de inscripción cubierta.

- Académicos Titulares: \$1,000.00
- Académicos Asociados: \$ 600.00
- Investigadores no miembros:\$1,100.00
- Estudiantes: \$ 500.00.
- Los estudiantes deben pagar su inscripción y podrán optar por una BECA (30 disponibles) de hospedaje y alimentación. mayor información en la página <http://aibir.org/>
- 

Los investigadores que ingresen a la Academia deberán cubrir la cuota de inscripción de la categoría a la que aspiran.